

Số: 17 /KH-TDĐT

Quận 1, ngày 12 tháng 7 năm 2011

## KẾ HOẠCH Tổ Chức Ngày Hội Xuống Nước

Căn cứ văn bản số 2931/VHTTDL-VP ngày 17 tháng 6 năm 2011 của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch thành phố Hồ Chí Minh về việc phối hợp, hỗ trợ Liên đoàn Thể thao Dưới nước tổ chức “Ngày hội xuống nước”.

Căn cứ kế hoạch ngày 20 tháng 6 năm 2011 của Liên đoàn Thể thao Dưới nước thành phố Hồ Chí Minh tổ chức ngày hội xuống nước – 2011, cấp huy hiệu và giấy chứng nhận bơi phổ thông.

### I. Mục đích – ý nghĩa:

- Hưởng ứng cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”.
- Hưởng ứng chương trình phổ cập bơi của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch nhằm đảm bảo an toàn tính mạng trên sông nước của người dân, tạo nhận thức mới về vai trò của bơi lội như một kỹ năng cần có trong cuộc sống.
- Khuyến khích, đẩy mạnh và phát triển phong trào tập luyện bơi lội sâu rộng trong mọi đối tượng quần chúng.

### II. Đối tượng – điều kiện tham dự – quyền lợi:

- Mọi đối tượng quần chúng tham gia tập luyện bơi lội thường xuyên, đủ sức khỏe, có khả năng bơi đều được đăng ký kiểm tra bơi để được cấp huy hiệu và giấy chứng nhận bơi phổ thông.

#### . Cấp độ bơi:

- Bơi đạt 25m tự do: Được cấp huy hiệu, giấy chứng nhận bơi phổ thông, thẻ bơi miễn phí 10 buổi tại 12 hồ bơi trong thành phố (có ghi trên thẻ).
- Bơi đạt 50m tự do: Được cấp huy hiệu, giấy chứng nhận bơi phổ thông, thẻ bơi miễn phí 20 buổi tại 12 hồ bơi trong thành phố (có ghi trên thẻ).

### III. Tiến độ thực hiện:

- Từ ngày 09 tháng 7 năm 2011 đến ngày 15 tháng 7 năm 2011: Lập kế hoạch tổ chức Ngày hội xuống nước.
- Từ ngày 15 tháng 7 năm 2011 đến ngày 20 tháng 7 năm 2011: làm việc với Ban tổ chức Ngày hội xuống nước thành phố, Ban Giám hiệu Trường tiểu học Nguyễn Bình Khiêm. Tổ chức tuyên truyền, triển khai đồng loạt các thư ngỏ, áp phích, kêu gọi người dân đăng ký kiểm tra lấy giấy chứng nhận bơi phổ thông.
- Từ ngày 20 tháng 7 năm 2011 đến ngày 22 tháng 7 năm 2011: chuẩn bị về cơ sở vật chất, công tác tổ chức.

#### - Ngày 22 tháng 7 năm 2011 (thứ sáu):

- + Sáng: Tổ chức cho học sinh trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm
- + Chiều : thực hiện và tổng kiểm tra các công tác chuẩn bị .

#### - Ngày 23 tháng 7 năm 2011 (thứ bảy): Tổ chức kiểm tra bơi theo kế hoạch.

### IV. Thời gian – địa điểm:

#### 1. Thời gian:

- Ngày 22 tháng 7 năm 2011: Từ 8 giờ 00 – 10 giờ 30: Kiểm tra lực lượng học sinh Trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm (dự kiến 200 học sinh).
- Ngày 23 tháng 7 năm 2011:

+ Từ 8 giờ 00 đến 9 giờ 00: Mời lãnh đạo quận, thành phố, cán bộ công nhân viên Trung tâm Thể dục Thể thao quận 1 và người thân tham gia (*dự kiến 100 người*)

+ Từ 9 giờ 00 – 10 giờ 00: Kiểm tra lực lượng cơ quan ban ngành quận 1; huấn luyện viên, vận động viên các bộ môn trực thuộc Trung tâm Thể dục Thể thao quận 1 (*dự kiến: 200 người*)

+ Từ 10 giờ 00 – 11 giờ 00: Kiểm tra lực lượng vũ trang, học viên bơi, người dân (*dự kiến: 100 người*)

+ Từ 13 giờ 00 đến 15 giờ 00: Kiểm tra học viên bơi, khách bơi, khách vắng lai ... (*dự kiến: 200 người*)

+ Từ 15 giờ 00 đến 17 giờ 00: Kiểm tra lực lượng vận động viên bơi lội quận 1, người thân vận động viên (*dự kiến: 300 người*)

**Dự kiến tổng cộng 1.100 người.**

## **2. Địa điểm:**

- Đăng ký cá nhân và tập thể, kiểm tra bơi tại Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm, số 25 Nguyễn Bình Khiêm, phường Bến Nghé, quận 1, thành phố Hồ Chí Minh.

### **V. Qui trình tiếp nhận khách, kiểm tra bơi:**

- 1- Khách gửi xe tại Trường tiểu học Nguyễn Bình Khiêm (*cổng số 2*).
- 2- Di chuyển qua đường vào cổng câu lạc bộ.
- 3- Điểm danh (khu vực cửa hàng văn phòng phẩm – đến phòng Billiards).
- 4- Vào phòng thay quần áo, gửi quần áo (*Khu nhà tắm công cộng dành cho nữ và khu vực dã chiến ở sân cây bàng trước hồ bơi dành cho Nam*).
- 5- Di chuyển vào khu vực chuẩn bị thông qua các Trò chơi vận động được bố trí từ hành lang vào sân quần vợt tới sân quần vợt (*Khởi động cho người tham gia thông qua hình thức trò chơi vận động*).
- 6- Trạm 1: Vào khu vực chờ gọi tên (*tại Khu vực cuối sân Quần vợt*).
- 7- Trạm 2: Sau khi nghe gọi tên, vào khu vực chờ đến lượt bơi (*Hành lang hồ bơi sát tường gần khu vực phòng máy lọc nước*).
- 8- Trạm 3: Vào bục xuất phát bơi (*25m hoặc 50m*).
- 9- Nhận giấy xác nhận “ **hoàn thành cự ly** ” trước khi qua hồ nhỏ thả lỏng.
- 10- Thả lỏng tại hồ nhỏ (*5 phút*).
- 11- Xem biểu diễn hoạt cảnh cứu đuối và sơ cấp cứu (*2 phút*).
- 12- Vào phòng nhận quần áo, thay quần áo (*di chuyển ra khỏi hồ bơi bằng cửa bên hông dành cho nam ; Nữ vào thẳng khu vực nhà tắm công cộng*).
- 13- Xuất trình giấy xác nhận “ **hoàn thành cự ly** ” → nhận huy hiệu và thẻ mời bơi lội tại bàn thư ký được bố trí tại khu vực trước văn phòng Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm (*thẻ chứng nhận bơi phổ thông nhận sau 10 ngày*).
- 14- Khách ra về.

### **VI. Phân công trách nhiệm :**

#### **1. Phòng Hành chính Quản trị:**

- Phối hợp với Trường bộ môn bơi lội quận 1 làm việc với Ban Tổ Chức Ngày hội xuống nước thành phố và Liên Đoàn Thể thao Dưới nước thành phố về việc cung cấp Huy hiệu, thẻ mời bơi lội, băng rôn, cờ đuôi nheo, phông, cổng chào bằng phao hơi do Liên đoàn Thể thao dưới nước Thành phố cấp, ... được tính trong khoảng 10 triệu đồng hỗ trợ các hồ bơi; đồng thời thống nhất cơ chế phối hợp thực hiện công tác thông tin tuyên truyền, báo đài.

- Làm việc với Ủy ban nhân dân phường Bến Nghé về việc hỗ trợ công tác tuyên truyền cổ động trước cổng hồ bơi: treo băng rôn, đặt cổng hơi, treo cờ phướn ... cũng như

lực lượng công an – phường đội phường Bến Nghé hỗ trợ giải tỏa buôn bán lòng lê đường, hỗ trợ điều tiết giao thông và giữ gìn an ninh trật tự phía trước hồ bơi trong ngày tổ chức.

## 2. Câu lạc bộ Nguyễn Bình Khiêm:

- Trung dụng toàn bộ mặt bằng Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm để phục vụ chương trình tổ chức ngày hội xuống nước.

- Tạm ngưng hoạt động trong ngày 23 tháng 7 năm 2011, các đối tác có hợp đồng sử dụng mặt bằng như: Cửa hàng Văn phòng phẩm trước cửa hồ bơi, bãi giữ xe, phòng Billiards, căn tin hồ bơi, sân quần vợt cũng như các phòng tập khác tại Câu lạc bộ để tập trung phục vụ cho ngày hội.

- Làm việc với Ban Giám Hiệu Trường tiểu học Nguyễn Bình Khiêm về việc hỗ trợ địa điểm tổ chức bãi giữ xe cũng như mượn một số bàn, ghế phục vụ cho các đại biểu, ban tổ chức ...

## 3. Câu lạc bộ Thể thao Tao Đàn:

- Chuẩn bị âm thanh để điều hành trong hồ bơi và 04 loa tay cho các khu vực khác.

## VII. Thành lập Ban Tổ Chức:

1. Ông Trần Tiến Nghiêm Minh - Trưởng ban  
*Chức vụ: Phó Giám đốc Trung tâm Thể dục Thể thao quận 1*
2. Ông Bùi Vạn Định - Phó ban thường trực  
*Chức vụ: Chủ nhiệm Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm*
3. Ông Đoàn Công Tuấn - Phó ban  
*Chức vụ: Trưởng phòng nghiệp vụ*
4. Ông Hồ Công Nghĩa - Ủy viên  
*Chức vụ: Phó Chủ nhiệm Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm*
5. Ông Trần Mạnh Hùng - Ủy viên  
*Chức vụ: Phó Chủ nhiệm Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm*
6. Bà Trần Ngọc Thuỷ - Ủy viên  
*Chức vụ: Phó Trưởng phòng Nghiệp vụ - Trưởng khối Trường học*
7. Bà Trịnh Thị Thanh Thu - Ủy viên  
*Chức vụ: Phó phòng Hành chính Quản trị - Kế toán trưởng*
8. Bà Trương Thị Thu Thọ - Ủy viên  
*Chức vụ: Kế toán Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm*

## VIII. Tổ chức thực hiện:

### 1. Nội dung và phân công thực hiện:

STT	NỘI DUNG	PHÂN CÔNG Trách nhiệm chính	GHI CHÚ
1.	Theo dõi việc thực hiện, tiếp nhận huy hiệu, thẻ mời bơi lội, băng rôn, áp phích, cờ đuôi nheo, phong, công chào bằng phao hơi do Liên đoàn Thể thao dưới nước Thành phố cấp	Hồ Công Nghĩa	
2.	Mượn, trả sắp xếp ghế, bàn thư ký, đại biểu	CLB Nguyễn Bình Khiêm	
3.	Hướng dẫn khách nơi gửi xe ...	CLB Nguyễn Bình Khiêm	
4.	Hướng dẫn khách qua đường ...	Phòng Nghiệp vụ	2 người
5.	Tiếp các đơn vị, khách ... điếm danh	Ban tổ chức, phòng Nghiệp vụ	Tại công CLB

6.	MC điều hành khu vực hồ bơi ...	Vũ Mạnh Hùng - Trần Ngọc Thủy	
7.	Phát thanh mời kiểm tra	Lương Thanh Minh	
8.	Sắp xếp, hướng dẫn từ công vào sân Quần vợt	Phòng Nghiệp Vụ	
9.	Sắp xếp, hướng dẫn từ sân Quần vợt – Hồ bơi	CLB Nguyễn Bình Khiêm	
10.	Trọng tài đích, xuất phát, kỹ thuật ...	Bộ môn Bơi lội	
11.	Trực hồ cứu đuối ...	Tổ trực hồ CLB NBK	
12.	Bảo vệ an ninh trật tự tại Câu lạc bộ	Tổ bảo vệ Ng Bình Khiêm	
13.	Công tác vệ sinh các khu vực	Tổ vệ sinh CLB NBK	
14.	Công tác Y tế	Mời Hội Chữ Thập Đỏ Q.1	
15.	Giữ quần áo ( nam và nữ )	Tổ giữ đồ CLB NBK	

## 2. Công tác trong ngày hội xuống nước:

- Hướng dẫn khách gửi xe:	1 người
- Đưa đón, bảo đảm an toàn cho khách khi qua đường:	2 người
- Hướng dẫn khách đến bàn điểm danh:	2 người
- Tổ thư ký:	4 người
- Phát thanh:	2 người
- Sắp xếp, gọi tên:	4 người
- Trọng tài đường bơi + xuất phát:	10 người
- Trực hồ cứu đuối:	04 người
- Bảo vệ:	04 người
- Vệ sinh:	03 người
- Giữ quần áo:	02 người
- Y tế:	04 người
- Phụ trách âm thanh:	02 người

## 3. Cơ sở vật chất - Kinh phí:

- Huy hiệu, thẻ mời bơi lội, băng rôn, áp phích, cờ đuôi nheo, phong, công chào bằng phao hơi do Liên đoàn Thể thao Dưới nước Thành phố cấp.

- Chuẩn bị 100 ghế nhựa (mượn trường Tiểu học Nguyễn Bình Khiêm).

- Kinh phí: Do Trung tâm Thể dục Thể thao quận 1 cấp.

STT	NỘI DUNG	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	SỐ BUỔI	THÀNH TIỀN	Ghi chú
1.	Ban tổ chức	8 người	100.000đ	03	2.400.000đ	
2.	Phục vụ	38 người	50.000đ	03	5.700.000đ	
3.	Y tế, BD sơ cấp cứu	4 người	100.000đ	03	1.200.000đ	
4.	Làm thẻ giữ quần áo	100 cặp	4.000đ		400.000đ	
5.	Phụ trách âm thanh và chuyên chở				1.500.000đ	

6.	Foto, văn phòng phẩm				500.000đ	

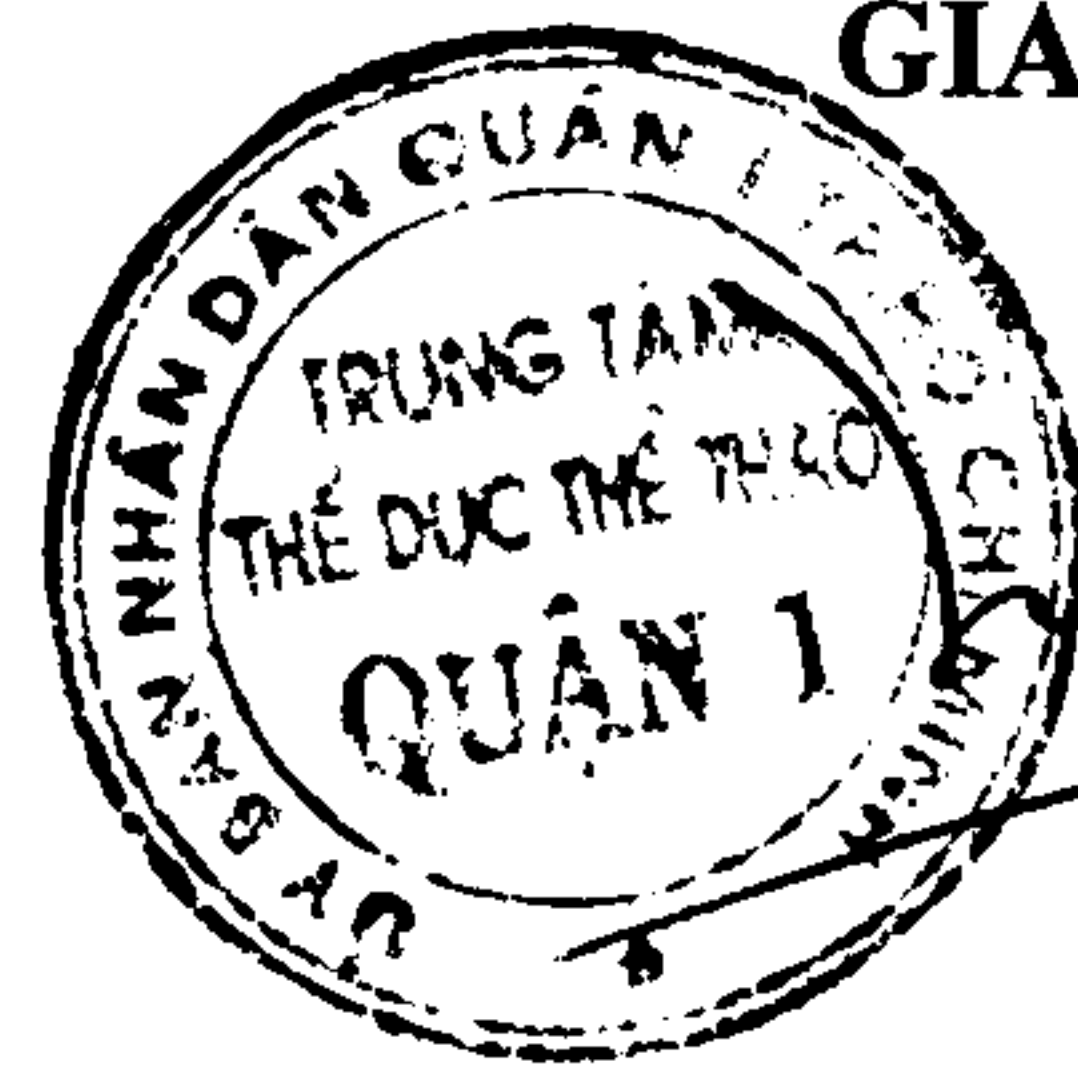
**Tổng cộng: 11.700.000đ**

( Bằng chữ: Mười một triệu bảy trăm ngàn đồng )

**Trên đây là Kế hoạch tổ chức Ngày hội xuống nước năm 2011 của Trung tâm Thể dục Thể thao quận 1, đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện.**

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc;
- Phòng HCQT;
- Phòng Nghiệp vụ;
- Câu lạc bộ Thể dục Thể thao Nguyễn Bình Khiêm;
- Câu lạc bộ Thể thao Tao Đàn;
- Lưu.



**GIÁM ĐỐC**

**Trần Anh Tuấn**